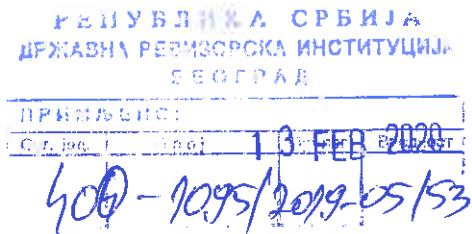


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД
Ул. Руска бр.4
Тел/фах: 2650-329; 2650-925
Број: 550-95
Датум: 12.02. 2020. год.



ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС” бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, „Градски центар за социјални рад у Београду, ул. Руска бр.4 (назив и седиште), подноси

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРЕПОРУКА РАДИ ОТКЛАЊАЊА НЕСВРСИСХОДНОСТИ
ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ

Материјална подршка као мера смањења сиромаштва

Број и датум извештаја о ревизији: 400-1095/2019-05/42 од 13. новембра 2019.

I

Препоруке ради отклањања несврсисходности које су обухваћене налазима и закључцима, за које је у поступку ревизије утврђено да би њиховим отклањањем средства од стране субјекта ревизије била употребљена економичније, ефикасније и ефективније, као и у складу са планираним циљевима.

Након извршене ревизије сврсисходности на тему „Материјална подршка као мера смањења сиромаштва“ Градски центар за социјални рад у Београду је у извештају о ревизији који је стигао 15. новембра 2019. године добио следеће препоруке за отклањање несврсисходности у пословању и то да:

- 1) Анализира потребе, потенцијале и ограничења радно способних корисника новчане социјалне помоћи, одреди приоритете и у складу са споразумом о индивидуалном плану активације врши социјално укључивање (у року до годину дана).

2) У оквиру расположивих ресурса организује послове на начин да повећа теренски обилазак приликом процене социо-економског стања радно способних корисника новчане социјалне помоћи (у року до годину дана).

3) Интерним процедурама уреди достављање решења корисника права на новчану социјалну помоћ Националној служби за запошљавање, ради поступања на јединствен начин у свим одељењима (у року до 90 дана).

РБ	Препорука	Мера исправљања		Лице одговорно за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	<p>Анализирати потребе, потенцијале и ограничења радно способних корисника новчане социјалне помоћи, одредити приоритете и у складу са споразумом о индивидуалном плану активације вршити социјално укључивање (у року до годину дана)</p>	<p>Дана 18.11.2019. године директор Градског центра за социјални рад у Београду је руководиоцима одељења дао писани налог којим их је обавезао да у наведеном року поступе по овој препоруци.</p>	<p>На нивоу појединачног случаја ,радно способног корисника ,стручни радници у канцеларији за материјална давања ће урадити анализу потреба, потенцијала и ограничења корисника уз њихову активну партиципацију. Обавеза је и да ураде планове активације и врше социјално укључивање.</p> <p>По реализацији ових препорука руководиоци одељења имају обавезу да извести директора Градског центра за социјални рад у Београду. Како би осигурали благовремено поступање први извештај су у обавези да доставе до краја маја 2020. године</p>	<p>Руководиоци одељења ће на нивоу општина успоставити сарадњу,уколико то нису раније успоставили, са представницима Националне службе за запошљавање , а стручни радници ангажовани у канцеларијама за материјална давања, су у обавези да изврше процене и планове. Руководиоци правне службе одговарају за поштовање рокова у реализацији ових задатака.</p>	<p>Предвиђено је да се ова препорука реализује у континуитету, односно у задатом року за постојеће кризнике .</p>

2	<p>У оквиру расположивих ресурса организовати послове на начин да се повећа теренски обилазак приликом процене социо-економског стања радно способних корисника новчане социјалне помоћи (у року до годину дана).</p>	<p>Налогом директора, руководиоци одељења су обавезани да се ова препорука доследно испуњава (18.11.2019.)</p>	<p>Теренска посета је обавезан део процедуре приликом доношења одлуке о праву на новчану социјалну помоћ, која је у неким одељењима и до сада поштована, а у неким није због недостатка кадрова. По реализацији ових препорука руководиоци одељења имају обавезу да известе директора Градског центра за социјални рад у Београду. Како би осигурали благовремено поступање први извештај су у обавези да доставе до краја маја 2020. године</p>	<p>Руководиоци одељења треба да обезбеди услове да се теренске посете реализују. Стручни радници у канцеларији за материјална давања имају обавезу да обаве теренске посете по сваком захтеву за новчану социјалну помоћ.</p>	<p>Предвиђено је да се ова препорука реализује у континуитету, односно у задатом року за постојеће криснике</p>
3	<p>Интерним процедурама уредити достављање решења корисника права на новчану социјалну помоћ Националној служби за запошљавање, ради поступања на јединствен начин у свим одељењима (у року до 90 дана).</p>	<p>Дана 18.11.2019. године руководиоцима свих 17 одељења Градског центра за социјални рад у Београду достављено је интерно упуство о начину достављања решења новчане социјалне помоћи Националној служби за запошљавање. Руководиоцима одељења је наложено да осигурају извршење ове законске обавезе и обезбеде услове за извршење исте. По реализацији ове препоруке руководиоци одељења су имали обавезу да известе директора Градског центра за социјални рад у Београду.</p>	<p>Руководиоци одељења, су известили директора да поступају по датој препоруци.</p>	<p>Предвиђени рок за поступање је био 90 дана.</p>	

II

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- *Налог директора руководиоцима одељења бр.550-142 од 18.11.2019.*
- *Интерно упуство о начину достављања решења новчане социјалне помоћи Националној служби за запошљавање бр. 550-142 од 18.11.2019.*
- *Налог директора руководиоцима одељења бр. 550-95 од 11.02.2020.*

III

Доказе о поступању по препорукама ради отклањања несврсисходности у наредном периоду доставићемо након истека рока за предузимање мера.



ДИРЕКТОР

Зорица Павловић

Z. Pavlovic

(ПОТПИС)